

加 急

中华人民共和国财政部办公厅

财办会〔2018〕26号

关于征求会计人员信息系统升级改造和采集 上报会计人员信息等工作相关意见的通知

各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局，中共中央直属机关事务管理局，国家机关事务管理局财务管理司，中央军委后勤保障部财务局：

为进一步完善全国会计人员管理信息系统，做好会计人员信息采集上报工作，我们研究起草了《关于做好省级会计人员管理系统升级改造和会计人员信息采集上报工作的通知》和《全国会计人员信息管理系统情况调查表》。请根据会计人员管理信息系统情况和业务需求，研提意见，并于2018年8月31日前将意见和建议反馈至财政部会计司、信息网络中心。

联系人：

财政部会计司会计人员管理处 沈玉凯 010-68552546

财政部信息中心 杨琼琼 010-68553117

电子邮箱：shenyukai@mof.gov.cn； yangqq@yonyou.com

附件：1. 关于做好省级会计人员管理系统升级改造和会计人员信息采集上报工作的通知

2. 全国会计人员信息管理系统情况调查表



信息公开选项：依申请公开

财政部办公厅

2018年8月17日 印发



附件1

关于做好省级会计人员管理系统升级改造和 会计人员信息采集上报工作的通知

各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局，中共中央直属机关事务管理局，国家机关事务管理局财务管理司，中央军委后勤保障部财务局：

为进一步完善会计人员管理信息系统，做好会计人员信息采集工作，现就做好省级会计人员管理系统升级改造和会计人员信息采集上报工作通知如下，请遵照执行。

一、总体要求

全国会计人员信息管理系统依托各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、新疆生产建设兵团财政局，中共中央直属机关事务管理局，国家机关事务管理局，中央军委后勤保障部财务局（以下统称省级会计管理机构）会计人员管理系统升级改造进行建设。省级会计管理机构首先要做好本地区（部门）的会计人员管理系统升级改造工作，为会计人员信息采集奠定基础。省级会计管理机构应依据会计人员管理权限，负责本地区（部门）的会计人员信息采集工作；同时，要切实加强组织领导，精心部署，保证必要的人力和财力投入，力求按照规定时间保质保量地完成会计人员信息采集工作。

二、省级会计人员管理系统升级改造要求

省级会计管理机构要对省级会计人员管理系统进行升级改

造，升级改造后的管理系统应当满足本地区（部门）业务管理及财政部的要求。为保证数据安全性，会计人员基本信息和基础数据维护管理功能应当在财政内网实现，对社会和广大会计人员提供服务的功能可在财政外网实现。

省级会计管理机构在对省级会计人员管理系统升级改造时，应严格按照《会计人员信息表》（见附表1）的数据标准提供基础数据。为方便管理，省级会计管理机构可根据自身的实际情况在《会计人员信息表》的基础上进行一定的数据项扩充。

省级会计管理机构升级改造后的系统一般应包括会计人员基础信息、专业技术资格信息、会计继续教育信息、会计领军人才信息、会计人员信用信息（守信、失信）、会计人员调转、会计人员信息变更等功能模块，实现基础数据及其变动情况在模块间的联动、共享，并可实时统计、查询。

财政部负责升级改造全国会计人员跨省调转平台，实现省际间会计人员的调转。省级会计人员管理系统应当留有会计人员调转平台接口，同时按照财政部提供的会计人员调转信息标准，对系统进行调整改造，确保能按照接口标准导入导出会计人员调转信息。省内调转系统由省级会计管理机构自行开发建设。

三、会计人员信息采集要求

《会计人员信息表》是会计人员基本信息采集的依据和全国会计人员信息管理系统与省级会计管理机构管理系统对接的标准。请省级会计管理机构严格按照表中所列信息完整填报。

省级会计管理机构可根据自身管理需要，通过实名登记、继续教育登记、职称考试报名等合理有效的方式开展信息采集工作。

会计人员信息采集实行属地化原则，在岗在职会计人员在工作所在地进行信息采集；在校学生在其学籍所在地进行信息采集；其他人员在户籍所在地进行信息采集。

四、会计人员信息上报要求

（一）上报标准。

为便于会计人员信息汇总和跨地区调转，同时为将来会计人员信息管理系统与其他政府部门或社会服务信息管理系统对接预留空间，采用身份证号作为会计人员唯一档案号。持有港澳台身份证件的会计人员，以其本地身份证号作为会计人员档案号；持有护照的外国会计人员，以其护照号作为会计人员档案号。

为保证全国会计人员管理平台能够顺利接收相关数据，我部制定了《会计人员信息管理系统数据接口规范》（见附件2），请省级会计管理机构遵照执行。

（二）上报形式。

省级会计管理机构应通过外网上报会计人员信息。全国会计人员管理系统建成运行中，省级会计管理机构应当将会计人员信息数据库中的变动数据，自动同步至全国会计人员管理系统的主数据库中，实现全国会计人员管理系统数据库实时更新。

五、注意事项

(一)《会计人员信息表》中所列项目均为全国会计人员信息管理系统所必须的最基本信息，省级会计管理机构可在此基础上根据自身管理需要在本地区（部门）管理系统中增加项目。

(二)省级会计管理机构应于2019年3月31前完成本地区（部门）会计人员管理信息系统升级改造和会计人员信息采集工作；并于2019年5月31日前完成信息集中上报工作。

(三)为避免采集信息期间出现信息丢失等问题，请省级会计管理机构做好相关数据的备份工作。

在执行过程中，如有疑问或建议，请及时反馈。

附件：1. 会计人员信息表

2. 全国会计人员信息管理系统数据接口规范

附件：

会计人员信息表

1.基础信息

序号	字段含义	字段长度	相关解释
1	姓名	30	最多可容纳 15 个汉字
2	性别	1	0: 未知的性别 1: 男 2: 女
3	出生日期	10	YYYY-MM-DD
4	民族	2	采用金财项目数据规范编码 国家标准 (GB/T 3304)
5	所属国家或地区	1	1: 中国 (内地) 2: 港、澳、台 3: 外国
6	有效身份证件类型	1	1: 身份证 2: 军人证 3: 护照 9: 其他
7	有效身份证件号码	30	
8	政治面貌	2	01: 中国共产党党员 (含预备党员) 02: 中国共青团员 03: 民主党派 04: 群众
9	开始从事会计工作时间	10	YYYY-MM-DD
10	全日制最高学历	2	1: 初中及以下 2: 高中 3: 中专 4: 大专 5: 本科 8: 硕士研究生 9: 博士研究生 99: 无学历
11	全日制最高学位	2	5: 学士 6: 双学士 8: 硕士 9: 博士 99: 无
12	全日制最高学历毕业院校	100	最多可容纳 50 个汉字
13	全日制最高学历毕业时间	10	YYYY-MM-DD

序号	字段含义	字段长度	相关解释
14	全日制最高学历所学专业	2	01: 会计学 02: 财务管理 03: 会计电算化 04: 管理会计 05: 审计 99: 其他 00: 无
15	非全日制最高学历	2	1: 初中及以下 2: 高中 3: 中专 4: 大专 5: 本科 8: 硕士研究生 9: 博士研究生 99: 无
16	非全日制最高学位	2	5: 学士 6: 双学士 8: 硕士 9: 博士 99: 无
17	非全日制学历(学位)取得时间	10	YYYY-MM-DD
18	非全日制学历(学位)授予院校	100	最多可容纳 50 个汉字
19	非全日制学历(学位)所学专业	2	01: 会计学 02: 财务管理 03: 会计电算化 04: 管理会计 05: 审计 99: 其他 00: 无
20	会计行政职务	2	1: 一般会计人员 2: 会计主管人员 3: 会计机构负责人 4: 总会计师(财务总监) 9: 其他 99: 无
21	个人电话(手机)	30	
22	电子邮箱	60	
23	是否在岗	1	0: 否 1: 是
24	工作单位全称	100	最多可容纳 50 个汉字
25	工作单位电话	20	
26	工作单位地址	200	最多可容纳 100 个汉字
27	工作单位经济类型	2	1: 行政单位

序号	字段含义	字段长度	相关解释
			2: 事业单位 31: 上市公司-国有控股 32: 上市公司-非国有控股 41: 非上市公司(企业)-国有公司(企业) 42: 非上市公司(企业)-非国有公司(企业) 5: 农村经济组织 6: 民间非营利组织 99: 其他组织 00: 无
28	现从事会计工作岗位	2	01: 会计机构负责人(会计主管) 02: 出纳 03: 稽核 04: 资本、基金核算 05: 收入、支出、债权、债务核算 06: 工资核算、成本费用核算、财务成果核算 07: 财产物资的收发、增减核算 08: 总账 09: 财务会计报告编制 10: 会计机构内档案管理 11: 其他 99: 无
29	现所在地行政区划	6	采用金财工程数据规范编码 国家标准(GB/T 2260)
30	所在地省级区划	6	采用金财工程数据规范编码 国家标准(GB/T 2260)
31	珠算等级	1	1: 普一级以上 2: 普一 3: 普二 4: 普三 5: 普四 6: 普五 7: 普五级以下 9: 无级别

2. 专业技术资格信息表

序号	字段含义	字段长度	相关解释
1	有效身份证件号	30	
2	专业技术资格类型	2	1: 会计类 2: 经济类 3: 审计类 4: 统计类 5: 其他类型

序号	字段含义	字段长度	相关解释
			99: 无
3	专业技术资格级别	2	1: 初级 2: 中级 3: 高级 4: 正高级 99: 无
4	专业技术资格取得方式	1	1: 评审 2: 考试 3: 考评 9: 无
5	专业技术资格取得时间	10	YYYY-MM-DD
6	专业技术资格证书号或批文号	80	
7	会计专业技术职务	1	1: 会计员 2: 助理会计师 3: 会计师 4: 高级会计师 5: 正高级会计师 6: 其他 7: 无职务
8	会计专业技术职务聘任时间	10	YYYY-MM-DD
9	是否注册会计师	1	0: 否 1: 是
10	是否资产评估师	1	0: 否 1: 是
11	是否税务师	1	0: 否 1: 是

3.继续教育信息表

序号	字段含义	字段长度	相关解释
1	有效身份证件号	30	
2	继续教育年度	4	YYYY
3	继续教育培训/通过时间	10	YYYY-MM-DD
4	继续教育学分	5	数字类型 (3 位整数, 1 位小数)
5	继续教育公需科目学分	5	数字类型 (3 位整数, 1 位小数)
6	继续教育专业科目学分	5	数字类型 (3 位整数, 1 位小数)
7	继续教育通过方式	3	1. 继续教育培训 2. 其他形式
8	课程内容	255	

4.会计领军人才信息表

序号	字段含义	字段长度	相关解释
1	有效身份证件号	30	
2	会计领军人才级别	1	1. 全国会计领军 (后备) 人才 2. 全国会计领军人才特殊支持计划 3. 省级会计领军人才

序号	字段含义	字段长度	相关解释
			4. 市级会计领军人才 5. 县级会计领军人才
3	全国会计领军人才类别	1	1. 企业类 2. 行政事业类 3. 注册会计师类 4. 学术类 5. 其他类
4	期次	50	文本可填写
5	入选年度	4	YYYY
6	培养状态	1	1. 培养中 2. 已毕业 3. 已淘汰 4. 已除名
7	毕业年度	4	YYYY

5.会计信用信息表-守信

序号	字段含义	字段长度	相关解释
1	有效身份证件号	30	
2	获得奖励日期	10	YYYY-MM-DD
3	获得奖励级别	1	1. 国家级 2. 省部级 3. 地市级 4. 其他
4	颁奖单位	255	
5	获奖内容	255	
6	备注	255	
7	其他守信信息	255	

6.会计信用信息表-失信

序号	字段含义	字段长度	相关解释
1	有效身份证件号	30	
2	违法违规事项类型	1	1. 参加会计专业技术资格考试和评审中 违规违纪 2. 违反《会计法》相关规定 3. 其他
3	处罚日期	10	YYYY-MM-DD
4	生效日期	10	YYYY-MM-DD
5	处罚机关	255	
6	处罚类别	2	1. 行政处罚 2. 刑事责任 3. 其他
7	处罚内容	255	

序号	字段含义	字段长度	相关解释
8	处罚期限	50	
9	截止日期	8	YYYY-MM-DD
10	是否进入严重失信会计人员黑名单	1	0:否 1: 是
11	是否解禁	1	0:否 1: 是
12	解禁机关	255	
13	备注	255	

7.变更信息表

序号	字段含义	字段长度	相关解释
1	有效身份证件号	30	
2	变更登记时期	10	YYYY-MM-DD
3	变更登记类型代码	1	1. 姓名变更 2. 有效身份证件变更 3. 所属国家或地区变更 4. 全日制最高学历或学位变更 5. 非全日制最高学历或学位变更 6. 会计行政职务变更 7. 工作单位变更 8. 是否在岗变更 9. 现所在地行政区划变更
4	变更前信息	255	
5	变更后信息	255	

8.调转信息表

序号	字段含义	字段长度	相关解释
1	有效身份证件号	30	
2	调出时间	10	YYYY-MM-DD
3	调出地行政区划	6	采用金财工程数据规范编码 国家标准 (GB/T 2260)
4	调入时间	10	YYYY-MM-DD
5	调入地行政区划	6	采用金财工程数据规范编码 国家标准 (GB/T 2260)

9.备注信息表

序号	字段含义	字段长度	相关解释
1	有效身份证件号	30	

序号	字段含义	字段长度	相关解释
2	备注日期	10	YYYY-MM-DD
3	备注内容	255	

10.相片信息

序号	字段含义	字段长度	相关解释
1	电子相片		一寸免冠照片电子文件（格式 JPG，大小不超过 20K）

全国会计人员信息管理系统

数据接口规范

2018年08月

目录

第1章 概述.....	1
1.1. 规范概述.....	1
1.2. 术语解释.....	1
1.2.1. 全国会计人员信息管理系统.....	1
1.2.2. 省级会计人员管理系统.....	1
1.2.3. 地方会计人员数据上报.....	1
1.2.4. XML文件.....	1
1.3. 规范导读.....	2
第2章 业务简介.....	3
2.1. 会计人员数据上报业务流程.....	3
2.2. 会计人员跨省调转.....	5
2.2.1. 正常调转.....	5
2.2.2. 调转超期.....	7
2.2.3. 二次调转.....	8
第3章 接口数据字典.....	9
3.1. 基础信息.....	9
3.2. 专业技术资格信息.....	10
3.3. 继续教育信息.....	10
3.4. 会计领军人才信息.....	10
3.5. 会计信用信息-守信.....	11
3.6. 会计信用信息-失信.....	11
3.7. 变更信息.....	12
3.8. 调转信息.....	12
3.9. 备注信息.....	12
3.10. 照片信息.....	12
第4章 标准接口数据规范.....	13
4.1. 概述.....	13
4.2. 地方会计人员数据上报数据规范.....	13
4.2.1. 适用范围.....	13
4.2.2. 数据交互机制.....	13
4.2.3. 网络环境.....	14
4.2.4. 数据格式.....	15
4.3. 会计人员跨省调转数据规范.....	19
4.3.1. 适用范围.....	19
4.3.2. 数据交互机制.....	19
4.3.3. 网络环境.....	20
4.3.4. 数据格式.....	20
第5章 数据交换协议.....	26
5.1. 会计人员数据上报.....	26

5.1.1.	交换数据文件内容约束.....	26
5.1.2.	交换数据文件基本约束.....	26
5.1.3.	交换文件存储约束.....	28
5.1.4.	交换文件数据参数约束.....	29
5.1.5.	数据记录操作标记.....	29
5.1.6.	错误代码定义.....	30
5.1.7.	规范例外.....	30
第6章	数据完整和安全协议.....	31
6.1.	数据传输安全.....	31
6.1.1.	数据传输安全概述.....	31
6.1.2.	非对称加密介绍及工作原理.....	31
6.2.	安全认证授权.....	32
6.2.1.	安全认证授权概述.....	32
6.2.2.	安全认证授权介绍.....	32
6.2.3.	安全认证授权过程.....	32
6.3.	对于上传数据的安全校验.....	34
6.4.	数据完整性.....	34
6.4.1.	数据完整性概述.....	34
6.4.2.	MD5 介绍及工作原理.....	35
6.4.3.	数据上报完整性规范.....	36
第7章	远程调用接口支持.....	38
7.1.	概述.....	38
7.2.	会计人员跨省调转状态.....	38
7.3.	会计人员跨省调转状态批量查询.....	38
第8章	附件.....	39
8.1.	接口代码表.....	39
8.1.1.	性别代码.....	39
8.1.2.	民族代码.....	39
8.1.3.	政治面貌.....	40
8.1.4.	国家或地区代码.....	41
8.1.5.	证件类型.....	41
8.1.6.	学历.....	41
8.1.7.	学位.....	42
8.1.8.	所学专业.....	42
8.1.9.	会计行政职务.....	42
8.1.10.	专业技术资格类型.....	42
8.1.11.	专业技术资格级别.....	43
8.1.12.	专业技术资格证书取得方式.....	43
8.1.13.	会计专业技术职务.....	43
8.1.14.	珠算等级.....	43
8.1.15.	从事会计工作岗位.....	44
8.1.16.	是否在岗.....	44

8.1.17.	行政区划.....	44
8.1.18.	会计人员信息变更代码.....	46
8.1.19.	会计领军人才级别.....	46
8.1.20.	会计领军人才类别.....	46
8.1.21.	培养状态.....	47
8.1.22.	工作单位经济类型.....	47
8.1.23.	附件类型代码.....	47
8.1.24.	奖励级别代码.....	47
8.1.25.	处罚类别代码.....	48
8.1.26.	违法违规事项类型.....	48

第1章 概述

1.1. 规范概述

根据财政部关于建立全国统一的、科学的会计人员数据信息管理平台的相关要求，制定本规范。本规范主要描述地方会计人员信息系统上报数据至全国会计人员信息管理系统和会计人员跨省调转数据交换的规范性文件。

本规范主要供以下几类技术人员阅读使用：

- ◆ 全国会计人员信息管理系统的设计及开发人员
- ◆ 全国各省级和中央有关部门会计人员系统涉及数据上报业务的设计及开发人员
- ◆ 全国各省级和中央有关部门会计人员系统涉及会计人员跨省调转业务的设计及开发人员

1.2. 术语解释

1.2.1. 全国会计人员信息管理系统

由财政部主持建设，包含全国会计人员信息的科学高效的管理平台。

1.2.2. 省级会计人员管理系统

各省、自治区、直辖市、计划单列市、中央会计资格管理部门自行建设的会计人员信息管理系统。

1.2.3. 地方会计人员数据上报

根据财政部要求，省级会计人员管理系统的管理人员需要定期将地方会计人员变动信息同步至全国会计人员信息管理系统。

1.2.4. XML 文件

用具有数据描述功能、调试结构性及可验证性的可扩展标记语言描述的数据文件。

1.3. 规范导读

规范导读是对本规范内容的简要介绍，它对每部分的内容进行了概括性的说明，能够帮助读者更好的把握本规范的脉络与关键内容。

第一章主要说明规范的背景和相关的术语介绍，为下文具体说明铺平道路；

第二章介绍了使用本规范的业务流程，通过了解这些能够使读者更清楚规范的必要性；

第三章从数据的角度介绍了本规范需要接口约束的数据内容；

第四章介绍了接口规范的具体文件内容格式及相关细节；

第五章从全局角度描述了本规范的一些基本约束，主要针对数据内容、文件结构、参数规则、数据校验等方面说明。

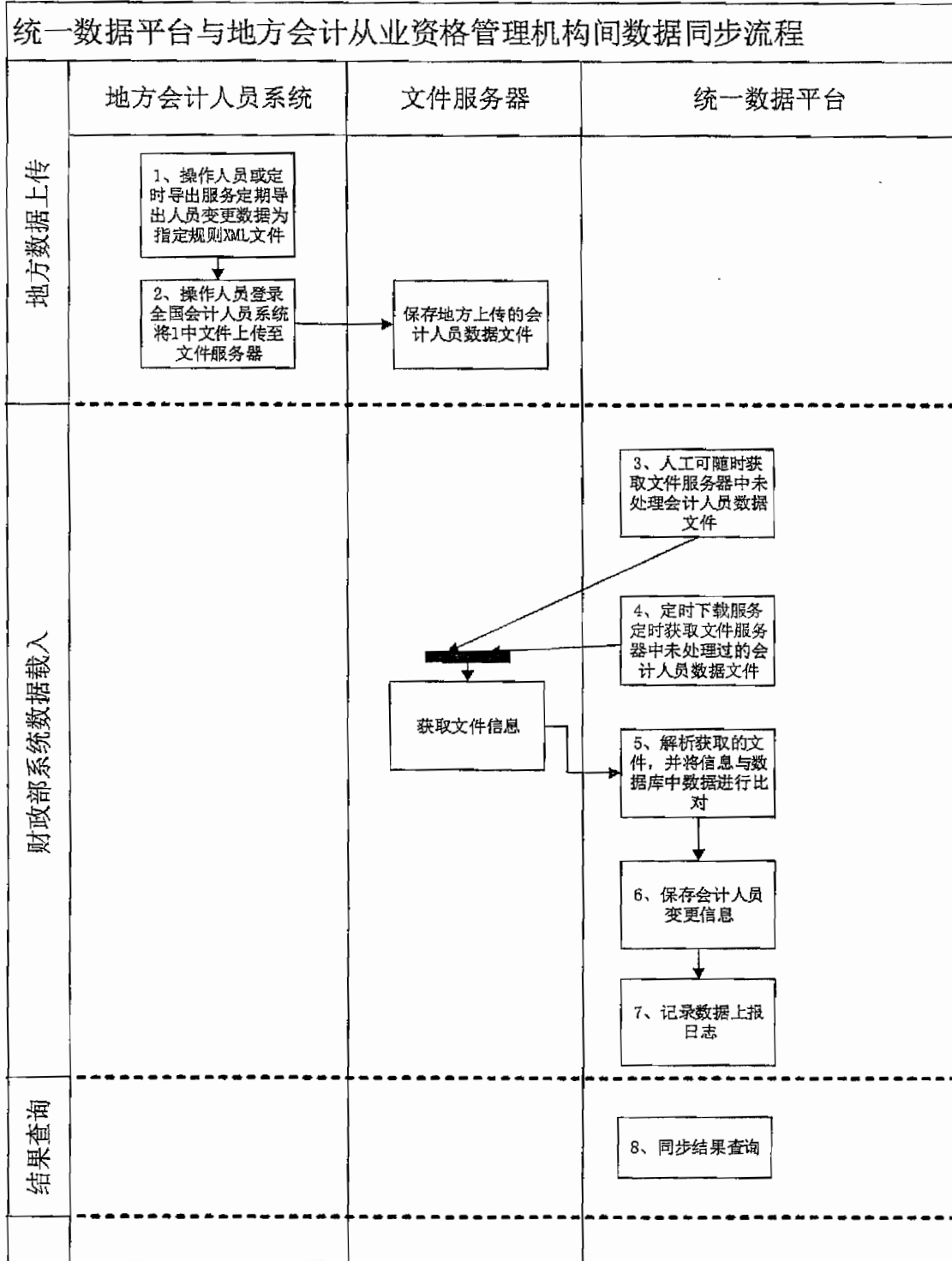
第六章介绍了数据传输的完整性和安全性问题。

第七章是远程调用接口支持，介绍了本接口规范对远程接口调用的支持情况。

第八章是附件信息，其中包括一些数据字段的代码表等。

第2章 业务简介

2.1. 会计人员数据上报业务流程



业务流程说明：

各省级会计人员系统通过各系统自身提供的自动（或人工）数据导出与上报功能，定期生成并导出符合本规范格式要求的会计人员从业数据文件，并放置到财政部为各部门（单位）事先分配好的文件服务器指定临时上传目录下，等待财政部“数据上传服务”定时自动处理。

各地方系统操作人员也可以登录财政部“全国会计人员信息管理系统”，对已经放置在文件服务器临时上传目录中，财政部“数据上传服务”尚未进行扫描处理的数据文件，进行手动处理。

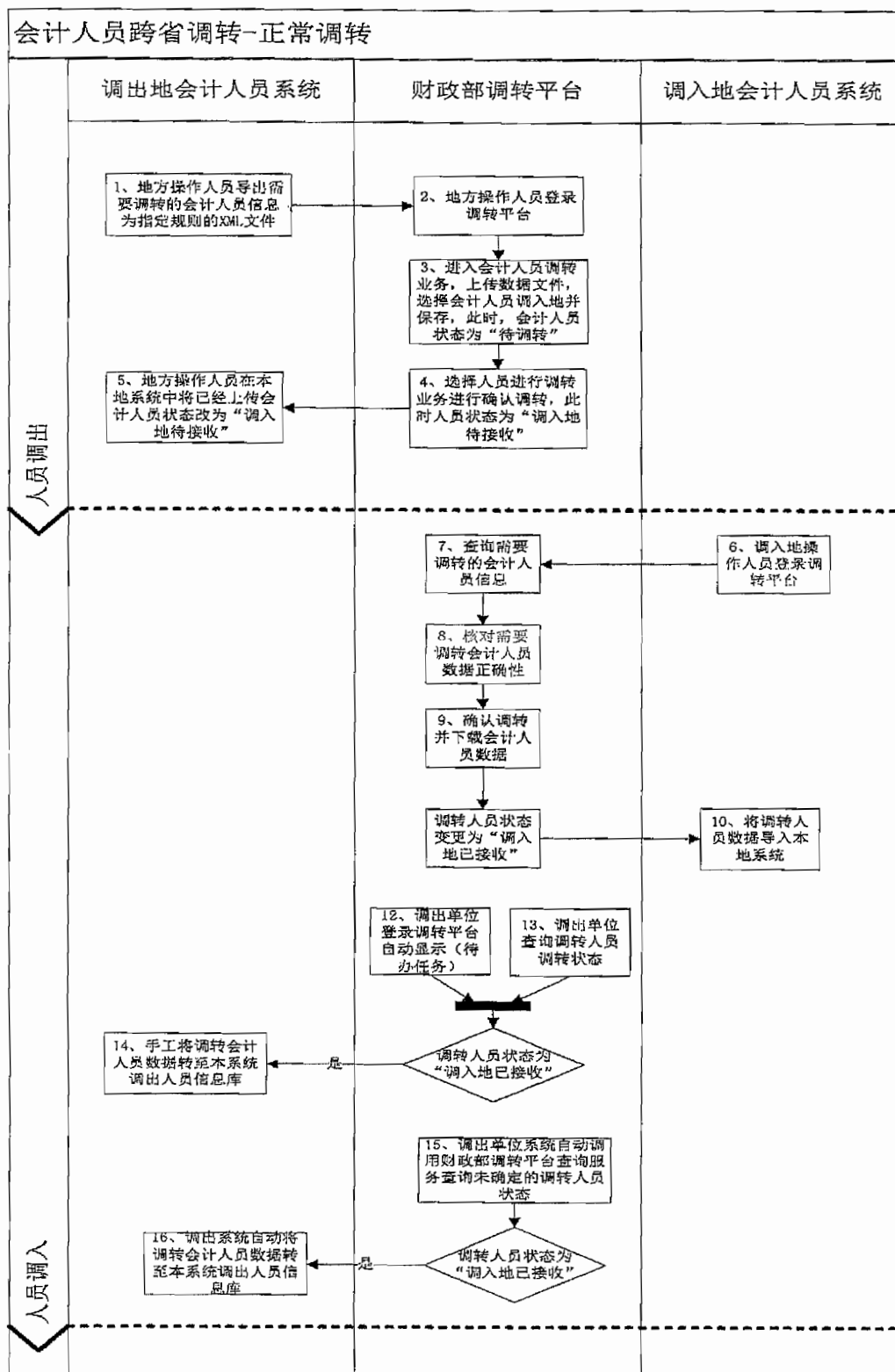
第一次数据采集为全量数据采集，数据量比较大，建议使用在线上传的方式进行数据上报，详见本文档 4.2.2 部分内容。

交互的数据内容：

地方会计人员管理系统和全国会计人员信息管理系统交互的是会计人员变更数据，这些变更数据来源于地方系统，根据同步频率的设定，地方系统自动（或人工）按某一时间间隔将会计人员的变更数据从本地导出，然后放置到文件服务器中，接下来全国会计人员信息管理系统就会接管文件服务器中文件的处理工作。

2.2. 会计人员跨省调转

2.2.1. 正常调转



业务流程说明：

调出会计人员办理调出手续时，调出地的财政部门使用本地的会计人员管理系统生成标准的调出人员数据。

调出地的财政部门登录调转平台，将生成的调出会计人员数据上传到全国会计人员系统，选择（或修改）会计人员调入地，后进行信息保存。

确认信息无误后，发出调转要约。

调入地的财政部门在办理人员调入时，调入地的财政部门登录调转平台，查询并核对调入会计人员数据，确认无误后，在调转平台上对调入会计人员进行确认，并将数据同步至本地会计人员管理系统。此后，本次人员调转工作正式完成。

调转完成之后，调出的地方系统对该已调出人员的后续处理可以通过手工或自动方式进行。

交互的数据内容：

正常调转交互的数据为调出会计人员的相关数据信息。这些数据来源于调出地，调出地系统生成的数据必须符合跨省调转接口规范，同时调入地也必须实现跨省调转接口规范来完成调入地会计人员数据的导入。

调转的数据信息会和系统现有的关键性数据进行校验，如果不一致，调转操作不予执行，省级会计人员系统需要更新会计人员的信息后才能进行调转操作。主要校验信息项包括：

基础信息：姓名、证件类别、身份证号、开始从事会计工作时间、全日制最高学历；

专业技术资格信息：条数、专业技术资格类型、专业技术资格级别；

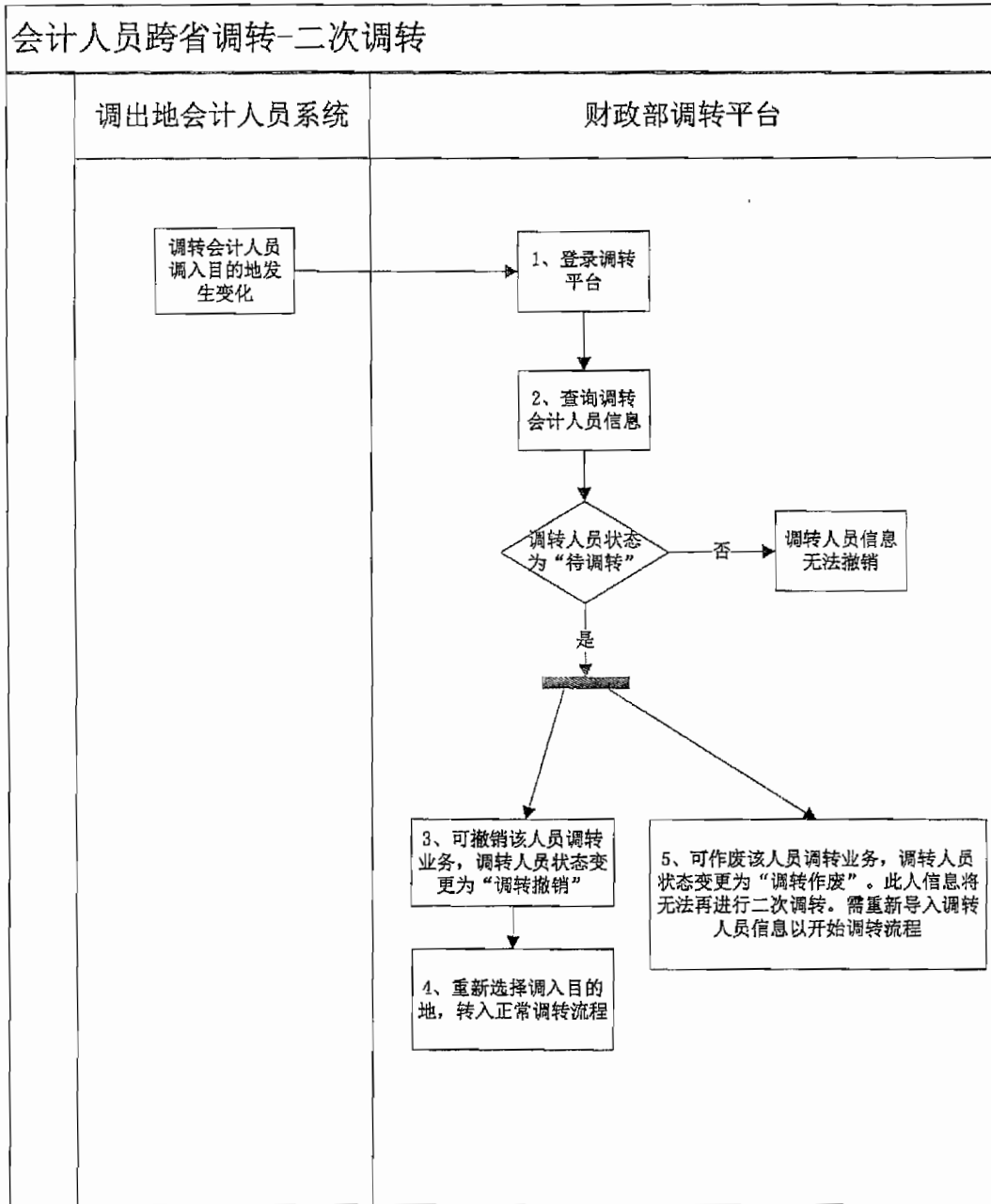
继续教育信息：继续教育年度、继续教育学分；

会计领军人才信息：会计领军人才级别、全国会计领军人才类别。

会计信用（守信和失信）信息：条数、日期

交互的数据和正常调转相同，是调出会计人员的全部数据信息。

2.2.3. 二次调转



业务流程说明：

二次调转指的是在合法的调转期限内，调转目的地发生了变更，这样的调转称为二次调转。处于待调转状态（等待调转）的会计人员可以直接修改调入地，处于待调入地接收状态的会计人员需要由调出地撤回后进行修改，已经被调入地接收的会计人员则需要由调

入地进行转入退回操作将会计人员退回调出地，然后由调出地进行修改后转出。

交互的数据内容：

交互的数据和正常调转相同，是调出会计人员的数据。

第3章 接口数据字典

以下接口的数据字典来源于发布的人员基础数据要求，但在技术层面增加了需要地方系统在数据上报或调转过程中重点关注的内容。

3.1. 基础信息

序号	英文名称	字段含义	字段长度	相关解释	关键字
1	NAME	姓名	30	最多可容纳 15 个汉字	
2	SEX	性别	1	代码类型	
3	BIRTH	出生日期	10	YYYY-MM-DD	
4	NATION	民族	2	代码类型	
5	COUNTRY	所属国家或地区	1	代码类型	
6	ID_TYPE	有效身份证件类型	1	代码类型	
7	ID_NUM	有效身份证件号码	30		
8	POLTC_STATUS	政治面貌	2	代码类型	
9	ACNT_WORK_DATE	开始从事会计工作时间	10	YYYY-MM-DD	
10	FT_EDUCATION	全日制最高学历	2	代码类型	
11	FT_DEGREE	全日制最高学位	2	代码类型	
12	FT_EDU_UNIVE	全日制最高学历毕业院校	100	最多可容纳 50 个汉字	
13	FT_EDU_GDATE	全日制最高学历毕业时间	10	YYYY-MM-DD	
14	FT_EDU_PRO	全日制最高学历所学专业	2	代码类型	
15	PT_EDUCATION	非全日制最高学历	2	代码类型	
16	PT_DEGREE	非全日制最高学位	2	代码类型	
17	PT_DEGREE_DATE	非全日制学历（学位）取得时间	10	YYYY-MM-DD	
18	PT_DEGREE_UNIVE	非全日制学历（学位）授予院校	100	最多可容纳 50 个汉字	
19	PT_DEGREE_PRO	非全日制学历（学位）所学专业	2	代码类型	
20	ADMIN_POST	会计行政职务	2	代码类型	
21	MOBILE	个人电话（手机）	30		
22	EMAIL	电子邮箱	60		
23	IS_ATWORK	是否在岗	1	代码类型	
24	ORG_FULL_NAME	工作单位全称	100	最多可容纳 50 个汉字	
25	ORG_ADDRESS	工作单位电话	20		
26	ORG_TEL	工作单位地址	200	最多可容纳 100 个汉字	
27	ORG_TYPE	工作单位经济类型	2	代码类型	

全国会计人员信息管理系统接口规范

28	ACNT_POSITION	现从事会计工作岗位	2	代码类型	
29	REGION_CODE	所在地行政区划	6	代码类型	
30	DIVISION_PROVINCE	所在地省级区划	6	代码类型	
31	ABACUS_LEVEL	珠算等级	1	代码类型	

3.2. 专业技术资格信息

序号	英文名称	字段含义	字段长度	相关解释	关键字
1	ID_NUM	有效身份证件号码	30		
2	PQ_TYPE	专业技术资格类型	2	代码类型	
3	PQ_LEVEL	专业技术资格级别	2	代码类型	
4	PQ_GET_TYPE	专业技术资格取得方式	1	代码类型	
5	PQ_GET_DATE	专业技术资格取得时间	10	YYYY-MM-DD	
6	PQ_CARD_NUM	专业技术资格证书号或批文号	80		
7	PQ_POST	会计专业技术职务	1	代码类型	
8	PQ_POST_GDATE	会计专业技术职务聘任时间	10	YYYY-MM-DD	
9	IS_CPA	是否注册会计师	1	0: 否 1: 是	
10	IS_CPV	是否资产评估师	1	0: 否 1: 是	
11	IS_CTA	是否注册税务师	1	0: 否 1: 是	

3.3. 继续教育信息

序号	英文名称	字段含义	字段长度	相关解释	关键字
1	ID_NUM	有效身份证件号码	30		
2	EDU_YEAR	继续教育年度	4	YYYY	
3	PASS_DATE	培训/通过时间	10	YYYY-MM-DD	
4	EDU_CREDIT	继续教育学分	NUM(3,1)	数字类型(3位整数,1位小数)	
5	EDU_CREDIT_P	继续教育公需教育学分	NUM(3,1)	数字类型(3位整数,1位小数)	
6	EDU_CREDIT_F	继续教育专业科目学分	NUM(3,1)	数字类型(3位整数,1位小数)	
7	PASS_TYPE	继续教育通过方式	3	1: 继续教育培训, 2: 其他形式	
8	PASS_REASON	课程内容/通过原因	255		

3.4. 会计领军人才信息

序号	英文名称	字段含义	字段长度	相关解释	关键字
1	ID_NUM	有效身份证件号码	30		

全国会计人员信息管理系统接口规范

2	TALENT_LEVEL	会计领军人才级别	1	代码类型	
3	TALENT_TYPE	全国会计领军人才类别	1	代码类型	
4	TALENT_PERIOD	期次	50	文本可填写	
5	TALENT_GET_YEAR	入选年度	4	YYYY	
6	CUL_STATUS	培养状态	1		
7	GRA_DATE	毕业年度	4	YYYY	

3.5. 会计信用信息-守信

序号	英文名称	字段含义	字段长度	相关解释	关键字
1	ID_NUM	有效身份证件号码	30		
2	REWARD_DATE	奖励日期	10	YYYY-MM-DD	
3	REWARD_LEVEL	奖励级别	1	代码类型	
4	REWARD_ORG	颁奖单位	255		
5	REWARD_CONT	奖励内容	255		
6	REMARK	备注	255		
7	OTHER_REWARD	其他守信信息	255		

3.6. 会计信用信息-失信

序号	英文名称	字段含义	字段长度	相关解释	关键字
1	ID_NUM	有效身份证件号码	30	必须与基础信息中“有效身份证件号码”一致	
2	Illmat_type	违法违规事项类型	1	代码类型	
3	PUNISH_DATE	处罚日期	10	YYYY-MM-DD	
4	START_DATE	生效日期	10	YYYY-MM-DD	
5	PUNISH_ORG	处罚机关	255		
6	PUNISH_TYPE	处罚类别	2	代码类型	
7	TIME_LIMIT	处罚期限	50		
8	END_DATE	截止日期	10	YYYY-MM-DD	
9	IS_BLACK	是否进入严重失信黑名单	1	0: 否 1: 是	
10	IS_RELIEVE	是否解禁	1	0: 否 1: 是	
11	RELIEVE_ORG	解禁机关	255		
12	REMARK	备注	255		
13	PUNISH_CONT	处罚内容	25		

3.7. 变更信息

序号	英文名称	字段含义	字段长度	相关解释	关键字
1	ID_NUM	有效身份证件号码	30		
2	CHANGE_DATE	变更登记日期	10	YYYY-MM-DD	
3	CHANGE_TYPE	变更登记类型代码	1	代码类型	
4	CHANGE_BEFORE	变更前信息	255	变更前文字描述	
5	CHANGE_AFTER	变更后信息	255	变更后文字描述	

3.8. 调转信息

序号	英文名称	字段含义	字段长度	相关解释	关键字
1	ID_NUM	有效身份证件号码	30		
2	MIGRT_OUT_DATE	调出时间	10	YYYY-MM-DD	
3	MIGRT_OUT_REGION	调出地行政区划	6	代码类型	
4	MIGRT_IN_DATE	调入时间	10	YYYY-MM-DD	
5	MIGRT_IN_REGION	调入地行政区划	6	代码类型	

3.9. 备注信息

序号	英文名称	字段含义	字段长度	相关解释	关键字
1	ID_NUM	有效身份证件号码	30		
2	REMARK_DATE	备注日期	10	YYYY-MM-DD	
3	REMARK_CONT	备注内容	255		

3.10. 照片信息

附件信息目前只有照片,照片使用二代身份证照片,格式为JPG,文件尺寸不超过20K,具体的附件组织方式可参考4.2.4节“附件文件数据规范”内容。

序号	英文名称	字段含义	字段长度	相关解释	关键字
1	ID_NUM	身份证件号码	30	必须与基础信息中“有效身份证件号码”一致	
2	ATTACH_TYPE	附件类型	8	代码类型	
3	ATTACH	附件内容		参考4.2.4节“附件文件数据规范”	

第4章 标准接口数据规范

4.1. 概述

标准接口数据规范是省级会计人员信息管理系统和全国会计人员信息管理系统交互的桥梁，它定义了系统之间数据交互的格式及相关约束。

规范采用 XML 和纯文本相结合的方式：

- 1、使用 XML 结点存储会计人员的整块信息，例如继续教育信息；
- 2、整块信息内部使用纯文本方式，使用分隔符来区分数据字段；
- 3、整块信息的内部排列方式由与其分离的列头描述来决定；
- 4、一块信息内部可以包含一条或多条数据记录；
- 5、数据上报和跨省调转采用不同的存储方式，其中数据上报的会计人员基本信息和附件信息分离存储，跨省调转不分离且每个文件只存储一个会计人员信息。

上述只是对数据接口规范的概括描述，具体信息请参考下文。

4.2. 地方会计人员数据上报数据规范

4.2.1. 适用范围

本规范适用于各省、自治区、直辖市、计划单列市、中央会计资格管理部门向全国会计人员信息管理系统进行数据上报。

本规范规定的的数据内容和格式，要求在省级会计人员信息管理系统与全国会计人员信息管理系统进行数据交互时使用。

需要进行数据上报的地方会计人员信息管理系统必须实现本规范的接口要求。

本规范根据业务的发展进行动态调整。

4.2.2. 数据交互机制

考虑到各省信息化建设情况不一，为实现全国系统与地方系统的数据交互，根据实际情况，提供 2 种数据接入方式：接口服务对接方式、在线上传方式。各省可根据实际情况选择。

4.2.2.1. 接口服务

全国会计人员信息管理系统提供数据上报接口服务，各地通过该接口服务实现数据交互，具体过程如下：

- 1、全国会计人员信息管理系统为各地提供认证授权码，后续各地和全国会计人员信息管理系统进行接口交互时使用该授权码进行合法性认证；
- 2、地方系统和全国会计人员信息管理系统交换密钥；
- 3、地方系统使用公钥对要上报的数据文件进行加密，然后调用全国会计人员信息管理系统提供的文件上传接口上传文件；
- 4、文件上传成功后，地方系统调用全国会计人员信息管理系统提供的数据接口通知全国会计人员信息管理系统已经完成数据的上传。
- 5、全国会计人员信息管理系统下载地方上传的数据文件，并解析、加载入库。

4.2.2.2. 在线上传

数据上报时地方人员登陆全国会计人员信息管理系统进行数据文件的上传，具体过程如下：

- 1、地方系统自动（或人工）定期将处理的业务数据导出为符合接口规范的 XML 文件；
- 2、对每个数据文件形成其 MD5 摘要，构造 MD5 摘要列表文件（列表文件具体生成规则参考 6.1.3）；
- 3、地方以人工方式将生成的 XML 文件上传到全国会计人员信息管理系统中；
- 4、全国会计人员信息管理系统将 XML 文件存储到文件服务器中；
- 5、全国会计人员信息管理系统在空闲时将 XML 文件导入系统中。

建议各省级财政部门在第一次进行全量数据上报的时候采用该方法，之后增量和调转时可以根据实际情况进行选择。

4.2.3. 网络环境

地方会计人员数据上报均通过外网进行。地方通过接口服务或在线填报方式上传会计人员数据文件到公用文件服务器上，全国会计人员信息管理系统扫描文件服务器获取上报数据文件。

4.2.4. 数据格式

4.2.4.1. 数据文件格式

数据上报使用两类文件，一类是会计人员基础数据，一类是会计人员附件文件。每个基础数据文件中可以存储多个会计人员基础数据，每个附件文件中可以存储多个附件。

1、基础数据文件规范

会计人员的信息包括基础信息、继续教育信息、奖励信息、处罚信息、变更信息 and 备注信息。文件结构如下文所示：其中 head 段是整个文件的描述信息，accountants 是会计人员结点，该结点下包含一个会计人员结点 accountant 和一个 colhead 信息，会计人员结点下包含会计人员的各项信息，这些信息采用 CDATA 方式保存，其中是有结构的文本；列头结点下包含了会计人员结点下会计信息的存储顺序，详细描述见后文描述。文件命名可以参考 5.1.1.2 节。

```
<?xml version=" 1.0" encoding=" GB2312" ?>
<root>
  <!--会计人员跨省调转数据文件描述信息-->
  <head>
    <operator>形成文件的操作人员</operator>
    <date>文件生成的日期</date>
    <count>文件中包含的会计人员的个数</count>
    <filename>文件的名字</filename>
  </head>
  <!--会计人员跨省调转数据文件会计信息-->
  <accountants>
    <colhead>
      <accountant-base><![CDATA[基础信息列头]]></accountant-base>
      <accountant-edu><![CDATA[继续教育信息列头]]></accountant-edu>
      <accountant-talent><![CDATA[领军人才信息列头]]></accountant-talent>
      <accountant-pg><![CDATA[专业技术资格信息列头]]></accountant-pg>
      <accountant-reward><![CDATA[守信信息列头]]></accountant-reward>
      <accountant-punish><![CDATA[失信信息列头]]></accountant-punish>
      <accountant-change><![CDATA[信息变更列头]]></accountant-change>
      <accountant-migrate><![CDATA[调转信息列头]]></accountant-migrate>
      <accountant-note><![CDATA[备注信息列头]]></accountant-note>
    </colhead>
    <!--单个会计人员数据节点-->
    <accountant>
      <!--会计人员基础信息-->
      <accountant-base><![CDATA[基础信息]]></accountant-base>
```



```

    <!--会计人员继续教育信息-->
    <accountant-edu><![CDATA[继续教育信息]]></accountant-edu>
<accountant-talent><![CDATA[领军人才信息]]></accountant-talent>
<accountant-pg><![CDATA[专业技术资格信息]]></accountant-pg>
    <!--会计人员奖惩信息-->
    <accountant-reward><![CDATA[守信信息]]></accountant-reward>
    <!--会计人员处罚信息-->
    <accountant-punish><![CDATA[失信信息]]></accountant-punish>    <!--会计人员
信息变更-->
    <accountant-change><![CDATA[信息变更]]></accountant-change>
    <!--会计人员调转信息-->
    <accountant-migrate><![CDATA[调转信息]]></accountant-migrate>
    <!--会计人员备注-->
    <accountant-note><![CDATA[备注信息]]></accountant-note>
</accountant>
</accountants>
</root>

```

下面分别介绍 CDATA 段中会计人员的各项信息数据格式。

会计列头信息描述了会计信息中的数据是排列方式。数据内容是根据列头描述的具体数据，字段之间的分割符号为!#!，记录之间使用分隔符!@!，如果字段内容为空请参考 5.2.1 中的空值约束。会计人员数据上报操作标记请参考 5.1.5 节记录操作标记描述，下面的例子中的数据格式仅作为例子，具体数据请参照第三章数据字典相关描述。

➤ 会计信息列头描述<colhead/>

在列头的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，用 ADPM_OPT 表示。

```

<colhead>
    <accountant-base>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!NAME!#!SEX!#!BIRTH!#!NATION!#!COUNTRY!#!ID_TYPE!#!ID_NUM!
#!POLTC_STATUS!#!ACNT_WORK_DATE!#!FT_EDUCATION!#!FT_DEGREE!#!FT_EDU_UNIVE!#!FT_ED
U_GDATE!#!FT_EDU_PRO!#!PT_EDUCATION!#!PT_DEGREE!#!PT_DEGREE_DATE!#!PT_DEGREE_UNIV
E!#!PT_DEGREE_PRO!#!ADMIN_POST!#!PQ_TYPE!#!PQ_LEVEL!#!PQ_GET_TYPE!#!PQ_GET_DATE!#
!PQ_CARD_NUM!#!PQ_POST!#!PQ_POST_GDATE!#!JSC_AUTH_ORG!#!JSC_AUTH_DATE!#!JSC_REG_D
ATE!#!ABACUS_LEVEL!#!ABACUS_NUM!#!MOBILE!#!EMAIL!#!IS_ATWORK!#!ORG_FULL_NAME!#!OR
G_ADDRESS!#!ORG_TEL!#!ORG_TYPE!#!ACNT_POSITION!#!REGION_CODE!#!IS_CPA!#!IS_CPV!#!
JS_CTA!#!IS_HL_TALENT!#!TALENT_TYPE!#!TALENT_GET_DATE]]>
    </accountant-base>
    <accountant-edu>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!ID_NUM!#!EDU_YEAR!#!PASS_DATE!#!EDU_HOURS!#!EDU_CR
EDIT!#!PASS_TYPE!#!PASS_REASON]]>
    </accountant-edu>
    <accountant-reward>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!ID_NUM!#!REWARD_DATE!#!REWARD_LEVEL!#!REWARD_ORG!#!REWA

```

```

RD_CONT]]>
  </accountant-reward>
  <accountant-punish>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!ID_NUM!#!PUNISH_DATE!#!START_DATE!#!PUNISH_ORG!#!PUNISH
_TYPE!#!TIME_LIMIT!#!END_DATE!#!IS_RELIEVE!#!RELIEVE_ORG!#!REMARK]]>
  </accountant-punish>
  <accountant-change>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!
ID_NUM!#!CHANGE_DATE!#!CHANGE_TYPE!#!CHANGE_BEFORE!#!CHANGE_AFTER]]>
  </accountant-change>
  <accountant-migrate>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!
ID_NUM!#!MIGRT_OUT_DATE!#!MIGRT_OUT_REGION!#!MIGRT_IN_DATE!#!MIGRT_IN_REGION]]>
  </accountant-migrate>
  <accountant-note>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!ID_NUM!#!REMARK_DATE!#!REMARK_CONT]]>
  </accountant-note>
  <accountant-talent>
    <![CDATA[ID_NUM!#!TALENT_LEVEL!#!TALENT_TYPE!#!TALENT_PERIOD!#!
TALENT_GET_YEAR!#!CUL_STATUS!#!GRA_DATE]]>
  </accountant-talent>
  <accountant-pg>
    <![CDATA[ID_NUM!#!PQ_TYPE!#!PQ_LEVEL!#!PQ_LEVEL!#!PQ_GET_TYPE!#!
PQ_GET_DATE!#!PQ_CARD_NUM!#!PQ_POST!#!PQ_POST_GDATE!#!IS_CPA!#!
IS_CPV!#!IS_CTA]]>
  </accountant-pg>
</colhead>

```

➤ 会计人员基础信息<accountant-base/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

```

C!#!41142512456398!#!张三!#!1!#!19800824!#!01!#!1!#!1!#!220211198812297895!#!04!#!200
50628!#!5!#!15!#!北京大学!#!20050625!#!03!#!6!#!6!#!20071212!#!北京大学!#!04!#!13!#!3!#!
3!#!3!#!20181212!#!AP00011234!#!5!#!20181212!#!北京某财政局!#!20181212!#!20181212!#!15!
#!2018ABA0001!#!13500012586!#!lxj@sina.com!#!1!#!单位名称!#!单位地址!#!01025457852!#!
31!#!05!#!100000!#!1!#!0!#!0!#!1!#!02!#!20091212

```

.....

➤ 会计人员继续教育信息<accountant-edu/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

```

C!#!41142512456398!#!220211198812297895!#!2007!#!20070825!#!24!#!1.5!#!1!#!完成所修课
程!@!C!#!41142512456398!#!220211198812297895!#!2007!#!20070825!#!24!#!1.5!#!1!#!完成
所修课程!@!C!#!41142512456398!#!220211198812297895!#!2007!#!20070825!#!24!#!1.5!#!1!#!
完成所修课程

```

.....

➤ 会计人员奖励信息<accountant-reward/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

C!#!220211198812297895!#!22020033320001!#!20181212!#!03!#!会计机关!#!获得先进个人称号!
@!C!#!220211198812297898!#!22020033320007!#!20181212!#!03!#!会计机关!#!获得先进

.....

➤ 会计人员处罚信息<accountant-punish/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

C!#!220211198812297895!#!22020033320001!#!20181212!#!20090101!#!会计机关!#!04!#!20090
630!#!20090630!#!0!#!#!备注内容!@!C!#!220211198812297896!#!22020033320003!#!20181212!
#!20090101!#!会计机关!#!04!#!20090630!#!20090630!#!0!#!#!备注内容

.....

➤ 会计人员变更信息<accountant-change/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

C!#! 41142512456398!#!220211198812297895!#!20091212!#!100!#!张三!#!张思!@!C!#! 411425
12456399!#!220211198812297899!#!20091212!#!100!#!王五!#!王武!@!

.....

➤ 会计人员调转信息<accountant-migrate/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

C!#!41142512456398!#!220211198812297895!#!20180928!#!100000!#!20181025!#!411425!@!C!#!
41142512456399!#!220211198812297899!#!20180928!#!100000!#!20181025!#!411425!@!

.....

➤ 会计人员备注信息<accountant-note/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

C!#! 41142512456398!#!220211198812297895!#!20181212!#!调出!@!C!#! 41142512456399!#!22
0211198812297899!#!20181212!#!考试!@!C!#! 41142512456398!#!220211198812297895!#!20181
212!#!退休!@!

.....

2、附件文件数据规范

会计人员数据中包含诸如照片之类的附件信息，由于这些数据类型不确定，数据量相对基础数据较大，所以单独以一种文件来存储，目前已知的有照片类型。对这类二进制数据本规范同样使用 XML 格式进行存储和传输，为了使二进制格式的数据方便存储，首先将其进行 base64 编码，这样可以按照普通文本进行处理。文件命名请参考 5.1.2.2 节。如果上报的附件文件已经存在则直接替换，否则新建。

规范数据文件格式如下（身份证件号码、档案号和类型必须指定）：

```
<?xml version=" 1.0" encoding=" GB2312" ?>
<root>
  <attachments>
    <!--附件信息，使用附件类型和身份证号区分属主-->
```

```

    <attachment id_num=“身份证件号码” type=“01” >
      Base64 编码
    </attachment>
    <!--其他附件记录-->
    .....
  </attachments>
</root>

```

4.2.4.2. 数据文件处理规则

➤ 构造并写入文件

根据 3.1 节的地方会计人员数据上报的数据描述及其约束构造文件，列头和列值必须一致，例如列头姓名在第 5 列，则列记录中的第 5 列必须存放实际的姓名，其他类推；列头命名要符合数据字典规范。为了控制单个文件的尺寸，写入文件的记录条数不要太大，需要符合 5.1.2.3 节文件尺寸约束要求。对于字段的数据即使是空值，其字段分隔符也要加上，空值的表示请参考 5.1.4.1 节空值约束。

➤ 将文件传入到文件服务器

将写入完成的文件根据 5.1.3.1 节的交换文件存储目录约束要求，将一个或者多个文件发送到文件服务器指定的存储目录中。

4.3. 会计人员跨省调转数据规范

4.3.1. 适用范围

本规范适用于各省、自治区、直辖市、计划单列市和中央会计资格管理部门本地系统和跨省调转平台之间的数据交换。

各省、自治区、直辖市、计划单列市、中央会计资格管理部门的本地系统需要实现该接口规范来完成会计人员跨省调转数据的导入（会计人员调入）和导出（会计人员调出）。该规范需要根据业务发展的需要逐步调整和完善。

4.3.2. 数据交互机制

会计人员跨省调转通过跨省调转平台来实现，其具体过程如下：

1、调出地把需要调转的会计人员信息在本地系统生成符合规范的调转人员信息数据

(xml 文件);

- 2、调出地将导出的 XML 文件上传到跨省调转平台上 (手工或者是系统对接);
- 3、调出地登录跨省调转平台, 选择调入地并确认调转;
- 4、调入地登录跨省调转平台, 查询需要调入本地的会计人员;
- 5、调入地接收审核通过的待调转会计人员
- 6、调入地将已经接收的会计人员导入到本地系统 (手工或者是系统对接);
- 7、调出地根据会计人员的调出状态, 对其在本地系统进行适当的操作。

4.3.3. 网络环境

各地方使用外网, 直接访问跨省调转平台, 通过 HTTP 上传和下载调出和调入的会计人员数据。

4.3.4. 数据格式

4.3.4.1. 数据文件格式

每个文件包含一个会计人员的全部信息, 包括会计人员基础信息、继续教育信息、奖励信息、处罚信息、变更信息、备注信息、调转信息和附件信息 (目前只有照片)。文件结构如下所示: 其中 head 段是整个文件的描述信息, accountants 是会计人员结点, 该结点下包含列头描述信息 colhead 和会计人员数据信息 accountant, 列头信息和数据信息相对应和数据上报数据格式类似, 会计人员结点下包含会计人员的各项信息, 这些信息采用 CDATA 方式保存, 其中是有结构的文本, 详细描述见后文描述。文件命名可以参考 5.2.2.2 节。

```

<?xml version=" 1.0" encoding=" GB2312" ?>
<root>
  <!--会计人员跨省调转数据文件描述信息-->
  <head>
    <operator>形成文件的操作人员</operator>
    <date>文件生成的日期</date>
    <count>文件中包含的会计人员的个数, 目前预留</count>
    <filename>文件的名字</filename>
  </head>
  <!--会计人员跨省调转数据文件会计信息-->
  <accountants>

```

```

<!--会计人员数据对应的列头信息-->
<colhead>
  <accountant-base><![CDATA[基础信息列头]]></accountant-base>
  <accountant-edu><![CDATA[继续教育信息列头]]></accountant-edu>
  <accountant-reward><![CDATA[守信信息列头]]></accountant-reward>
  <accountant-punish><![CDATA[失信信息列头]]></accountant-punish>
  <accountant-change><![CDATA[信息变更列头]]></accountant-change>
  <accountant-migrate><![CDATA[调转信息列头]]></accountant-migrate>
  <accountant-note><![CDATA[备注信息列头]]></accountant-note>
  <accountant-talent><![CDATA[领军人才信息列头]]></accountant-talent>
  <accountant-pg><![CDATA[专业技术资格信息列头]]></accountant-pg>
</colhead>
<!--单个会计人员数据节点-->
<accountant>
  <!--会计人员基础信息-->
  <accountant-base><![CDATA[基础信息]]></accountant-base>
  <!--会计人员继续教育信息-->
  <accountant-edu><![CDATA[继续教育信息]]></accountant-edu>
  <!--会计人员奖惩信息-->
  <accountant-reward><![CDATA[守信信息]]></accountant-reward>
  <!--会计人员处罚信息-->
  <accountant-punish><![CDATA[失信信息]]></accountant-punish>
  <!--会计人员信息变更-->
  <accountant-change><![CDATA[信息变更]]></accountant-change>
  <!--会计人员调转信息-->
  <accountant-migrate><![CDATA[调转信息]]></accountant-migrate>
  <!--会计人员备注-->
  <accountant-note><![CDATA[备注信息]]></accountant-note>
  <accountant-talent><![CDATA[领军人才信息]]></accountant-talent>
  <accountant-pg><![CDATA[专业技术资格信息]]></accountant-pg>
  <!--会计人员附件信息-->
  <attachments>
    <!--会计人员照片信息，采用 Base64 编码-->
    <attachment id_num="身份证件号码" type="01">
      照片数据 (Base64 编码)
    </attachment>
    .....
  </attachments>
</accountant>
</accountants>
</root>

```

下面分别介绍 CDATA 段中会计人员的各项信息数据格式。

会计列头信息描述了会计信息中的数据是排列方式。数据内容是根据列头描述的具体数据，字段之间的分割符号为!#!，记录之间使用分隔符!@!，如果字段内容为空请参考 5.2.4.1 中的空值约束。会计人员数据上报操作标记请参考 5.2.5 节记录操作标记描述，下面的数据格式仅作为例子，具体数据请参照第三章数据字典相关描述。

➤ 会计信息列头描述<colhead/>

在列头的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，用 ADPM_OPT 表示。

```

<colhead>
  <accountant-base>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!NAME!#!SEX!#!BIRTH!#!NATION!#!COUNTRY!#!ID_TYPE!#!ID_NUM!
#!POLTC_STATUS!#!ACNT_WORK_DATE!#!FT_EDUCATION!#!FT_DEGREE!#!FT_EDU_UNIVE!#!FT_ED
U_GDATE!#!FT_EDU_PRO!#!PT_EDUCATION!#!PT_DEGREE!#!PT_DEGREE_DATE!#!PT_DEGREE_UNIV
E!#!PT_DEGREE_PRO!#!ADMIN_POST!#!PQ_TYPE!#!PQ_LEVEL!#!PQ_GET_TYPE!#!PQ_GET_DATE!#!
!PQ_CARD_NUM!#!PQ_POST!#!PQ_POST_GDATE!#!JSC_AUTH_ORG!#!JSC_AUTH_DATE!#!JSC_REG_D
ATE!#!ABACUS_LEVEL!#!ABACUS_NUM!#!MOBILE!#!EMAIL!#!IS_ATWORK!#!ORG_FULL_NAME!#!OR
G_ADDRESS!#!ORG_TEL!#!ORG_TYPE!#!ACNT_POSITTON!#!REGION_CODE!#!IS_CPA!#!IS_CPV!#!
IS_CTA!#!IS_HL_TALENT!#!TALENT_TYPE!#!TALENT_GET_DATE]]]>
  </accountant-base>
  <accountant-edu>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!ID_NUM!#!EDU_YEAR!#!PASS_DATE!#!EDU_HOURS!#!EDU_CR
EDIT!#!PASS_TYPE!#!PASS_REASON]]]>
  </accountant-edu>
  <accountant-reward>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!ID_NUM!#!REWARD_DATE!#!REWARD_LEVEL!#!REWARD_ORG!#!REWA
RD_CONT]]]>
  </accountant-reward>
  <accountant-punish>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!ID_NUM!#!PUNISH_DATE!#!START_DATE!#!PUNISH_ORG!#!PUNISH
_TYPE!#!TIME_LIMIT!#!END_DATE!#!IS_RELIEVE!#!RELIEVE_ORG!#!REMARK]]]>
  </accountant-punish>
  <accountant-change>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!
ID_NUM!#!CHANGE_DATE!#!CHANGE_TYPE!#!CHANGE_BEFORE!#!CHANGE_AFTER]]]>
  </accountant-change>
  <accountant-migrate>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!
ID_NUM!#!MIGRT_OUT_DATE!#!MIGRT_OUT_REGION!#!MIGRT_IN_DATE!#!MIGRT_IN_REGION]]]>
  </accountant-migrate>
  <accountant-note>
    <![CDATA[ADPM_OPT!#!ID_NUM!#!REMARK_DATE!#!REMARK_CONT]]]>
  </accountant-note>
  <accountant-talent>
    <![CDATA[ID_NUM!#!TALENT_LEVEL!#!TALENT_TYPE!#!TALENT_PERIOD!#!TALENT_GET_Y

```

```

EAR!#!CUL_STATUS!#!GRA_DATE]]>
  </accountant-talent>
  <accountant-pg>
    <![CDATA[ID_NUM!#!PQ_TYPE!#!PQ_LEVEL!#!PQ_LEVEL!#!PQ_GET_TYPE!#!
PQ_GET_DATE!#!PQ_CARD_NUM!#!PQ_POST!#!PQ_POST_GDATE!#!IS_CPA!#!
IS_CPV!#!IS_CTA]]>
    </accountant-pg>

```

</colhead>

➤ 会计人员基础信息<accountant-base/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

```

C!#!41142512456398!#!张三!#!1!#!19800824!#!01!#!1!#!1!#!220211198812297895!#!04!#!200
50628!#!5!#!5!#!北京大学!#!20050625!#!03!#!6!#!6!#!20071212!#!北京大学!#!04!#!3!#!3!#!
3!#!13!#!20181212!#!AP00011234!#!5!#!20181212!#!北京某财政局!#!20181212!#!20181212!#!5!
#!2018ABA0001!#!13500012586!#!lxj@sina.com!#!1!#!单位名称!#!单位地址!#!01025457852!#!
31!#!05!#!100000!#!1!#!0!#!0!#!1!#!02!#!20091212

```

.....

➤ 会计人员继续教育信息<accountant-edu/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

```

C!#!41142512456398!#!220211198812297895!#!2007!#!20070825!#!24!#!1.5!#!1!#!完成所修课
程!@!C!#!41142512456398!#!220211198812297895!#!2007!#!20070825!#!24!#!1.5!#!1!#!完成
所修课程!@!C!#!41142512456398!#!220211198812297895!#!2007!#!20070825!#!24!#!1.5!#!1!#!
完成所修课程

```

.....

➤ 会计人员奖励信息<accountant-reward/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

```

C!#!220211198812297895!#!22020033320001!#!20181212!#!03!#!会计机关!#!获得先进个人称号!
@!C!#!220211198812297898!#!22020033320007!#!20181212!#!03!#!会计机关!#!获得先进

```

.....

➤ 会计人员处罚信息<accountant-punish/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

```

C!#!220211198812297895!#!22020033320001!#!20181212!#!20090101!#!会计机关!#!04!#!20090
630!#!20090630!#!0!#!#!备注内容!@!C!#!220211198812297896!#!22020033320003!#!20181212!
#!20090101!#!会计机关!#!04!#!20090630!#!20090630!#!0!#!#!备注内容

```

.....

➤ 会计人员变更信息<accountant-change/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

```

C!#!41142512456398!#!220211198812297895!#!20091212!#!100!#!张三!#!张思!@!C!#!411425
12456399!#!220211198812297899!#!20091212!#!100!#!王五!#!王武!@!

```

.....

➤ 会计人员调转信息<accountant-migrate/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

```
C!#!41142512456398!#!220211198812297895!#!20180928!#!100000!#!20181025!#!411425!@!C!#!
41142512456399!#!220211198812297899!#!20180928!#!100000!#!20181025!#!411425!@!
.....
```

➤ 会计人员备注信息<accountant-note/>

在数据的 CDATA 数据块中，第一个数据字段固定为操作标记，具体取值可参考 5.1.5 节。

```
C!#!41142512456398!#!220211198812297895!#!20181212!#!调出!@!C!#! 41142512456399!#!220
211198812297899!#!20181212!#!考试!@!C!#! 41142512456398!#!220211198812297895!#!201812
12!#!退休!@!
.....
```

➤ 会计人员附件信息

<attachments>

<!—会计人员照片信息，采用 Base64 编码—>

<attachment id_num=“身份证件号码” type=“01”>

照片数据 (Base64 编码)

</attachment>

.....

</attachments>

由于附件可能多种多样，并且数据类型很多，目前系统只考虑照片。照片是二进制数据为了使用 XML 文档格式存储和传输，首先将照片内容编码为 Base64 字符串，这样就可以直接作为数据放入 XML 文档中，当服务器接到数据后再使用 Base64 解码，得到实际的照片数据。由于各地方系统杂乱多样，不同地方之间使用的档案号甚至可能重复，这里必须指明照片这个附件两个相关属性作为依据：

id_num：该附件所对应的会计人员的有效身份证件号码；

type：附件类型

暂时使用这两个属性作为消除会计人员数据重复的依据。

注：会计人员跨省调转数据规范和会计人员数据上报数据规范十分类似，不同的是：跨省调转一个文件只存储一个会计人员的信息且附件信息也存储到该文件中；数据上报一个文件包含多个会计人员信息，附件数据和基础数据分离。

4.3.4.2. 数据文件处理规则

各地方会计人员管理系统必须实现对 4.3.3.1 节描述的数据格式的导入（会计人员

调入)和导出(会计人员调出)功能,跨省调转平台同样实现上述导入和导出功能,为跨省会计人员的调转做一个中转平台。

➤ 生成文件/上传文件

文件的命名、尺寸、分隔符必须符合接口规范要求。

➤ 读取文件/下载文件

解析文件时根据接口规范验证文件的合法性。

第5章 数据交换协议

5.1. 会计人员数据上报

5.1.1. 交换数据文件内容约束

需要上报的数据内容包括如下几类：

- 1、会计人员的基础信息；
- 2、会计人员的专业资格信息；
- 3、会计人员的继续教育信息；
- 4、会计人员的领军人才信息；
- 5、会计人员的守信信息；
- 6、会计人员的失信信息；
- 7、会计人员的变更信息；
- 8、会计人员的调转信息；
- 9、会计人员的备注信息；
- 10、 会计人员的照片信息

考虑到全国人员的数据量很大，对于数据内容，除第一次外，以后只需要上报发生了变更的数据，对于没有发生变化的数据不需要传输，上述描述这些数据信息必须按照接口规范的要求进行文件内容组织、数据校验和文件生成，否则系统无法接收，具体数据描述可参考数据字典章节。

5.1.2. 交换数据文件基本约束

交换文件相关约束，规定了文件的类型、数据内容的编码、文件的命名和相关存储规则。

5.1.2.1. 交换文件类型和字符编码

规范使用 XML 文件作为数据交换的标准格式，交互文件存放目录可以根据实际情况设

置，全国会计人员信息管理系统根据设置的存放目录和同步频率到指定的目录获取本地系统导出的符合接口规范的数据文件，然后导入到系统中。

为了文件内容的构造和解析一致，本规范规定数据文件内容编码统一使用 GB2312。

5.1.2.2. 交换文件命名约定

1. 会计人员基础数据文件

文件名=地方行政区划代码+“_”+YYYYMMDD+“_”+编号+“_”+“DATA”.XML;

地方行政区划代码：如上海、北京、河北的行政区划代码，具体见国家标准行政区划表；

编号：受网络速度限制，单文件尺寸不宜过大，数据应分多文件存储，编号可取四位数字，0001-9999；

示例：北京市的 2018 年 07 月 25 号的第一个数据文件可用如下名称：

110000_20180725_0001_DATA.XML, 编号依次类推，同一天从 1 开始编号。

2. 会计人员附件数据文件

文件名=地方行政区划代码+“_”+YYYYMMDD+“_”+编号+“_”+“ATTACH”.XML;

地方行政区划代码：如上海、北京、河北的行政区划代码，具体见国家标准行政区划表；

编号：受网络速度限制，单文件尺寸不宜过大，附件数据应分多文件存储，编号可取四位数字，0001-9999；

示例：北京市的 2018 年 07 月 25 号的第一个附件数据文件可用如下名称：

110000_20180725_0001_ATTACH.XML, 编号一次类推，同一天从 1 开始编号。

说明：

- 1、上报数据文件名称中的“行政区划代码”指的是上报地方行政区划代码；
- 2、行政区划代码在数据上报文件中只允许使用各地一级行政区划代码，具体可参考行政区划代码表。

5.1.2.3. 文件容量约定

由于数据量过大时不仅影响数据的网络传输而且影响数据的解析，所以这里对数据文件的大小做一规范。

数据上报中单个文件允许存储多个会计记录，所以每个文件中存储容量要求不超过 5M，

具体可以存储多少条记录，地方可以根据实际情况权衡。附件文件要求同上。

说明：

- 1、单个文件尺寸不要超过 5M，具体可以存放多少条记录地方系统根据实际情况权衡；
- 2、同一个会计人员的数据不允许跨文件存储；

5.1.3. 交换文件存储约束

5.1.3.1. 文件存储约定

本地导出的数据文件要存放到预先设置的文件服务器内，为全国会计人员信息管理系统数据同步做数据准备。文件在文件服务器上的存储采用文件系统类似的层级结构，具体描述如下：

- 以各地区一级代码作为根目录名，如北京则用 110000；
- 在地方名目录下存放当天的所有导出文件，文件的命名规则请参考 5.1.2.2 节；
- 服务器工作目录中只存储尚未被全国系统处理的文件，已经处理的将自动会移动到备份目录中。

5.1.3.2. 文件覆盖约定

如果存在重名文件问题，则将原来文件移动到其他目录，用最新文件存储在当前目录下。

5.1.3.3. 文件清理约定

- ◆ 由于数据文件量较大，文件服务器备份目录中的数据只保留三个月；
- ◆ 文件服务器中的备份文件如果超过三个月的将直接删除；
- ◆ 数据文件在全国系统中存有备份，这里只做转储；

5.1.4. 交换文件数据参数约束

5.1.4.1. 数据空值约束

对于通过全国会计人员信息管理系统上传或下载的规范数据，如果数据为空，则以空字符串“ ”表示，禁止使用 null 来表示空串，并且即使是空值其相应的字段分隔符也必须加上。

示例：

如果某个会计人员的非全日制最高学历为空，则错误和正确的表示方法如下：

错误：……!#!张三!#!null!#!411425!#!……

正确：……!#!张三!#!#!411425!#!……

5.1.4.2. 特殊字符约束

使用文本作为传输文件格式，文件的数据必须使用一些特殊字符进行字段间和记录间的数据分割，所以这些字符不允许出现在数据的正文内容中，目前用到的特殊分隔符如下列所示：

!@! 记录分隔符，用来分割两个会计人员数据记录，数据内容中不允许出现否则解析出错；

!#! 字段分隔符，用来分割一个会计人员记录中的两个字段，数据内容中不允许出现，否则解析出错。

5.1.5. 数据记录操作标记

同步数据文件需要记录同步操作的类型，操作标记放在数据文件中每个记录的第一个字段，数据操作的描述如下表所示。

操作标记	操作描述	备注
A	表示该记录是新添加的数据	如果存在则更新之
D	表示要删除该条记录	如果不存在则记录错误日志
U	表示要修改该条记录	如果不存在则添加之
O	表示该会计数据记录已经调出	本地会计调出后上报时使用
I	表示该会计数据记录是调入记录	本地存在调入会计时使用

5.1.6. 错误代码定义

错误代码	错误描述
ERR_001	数据文件传输错误
ERR_002	数据文件格式非法
ERR_003	数据文件必要字段缺失
ERR_004	数据文件头非法
ERR_005	数据记录格式非法
ERR_006	日期格式非法
ERR_007	数字格式非法
ERR_008	数据范围超长
ERR_009	数据代码非法

5.1.7. 规范例外

5.1.7.1. 网络不可到达情况

- 1、 对于某些地方系统基于安全考虑不能进行通过网络传输，可以按照规范要求导出数据文件，然后通过刻盘或者其他方式对文件进行转储，定期将存储介质报送到财政部人工导入到全国会计人员信息管理系统。
- 2、 对于某些地方系统只在局域网内运行，无法访问外部网络通过文件服务器上传，这些地方也可以在实现接口规范后，通过导出文件转储，直接将存储介质报送到财政部，然后人工导入。

5.1.7.2. 文件类型无法提供情况

目前系统只能支持规范要求的数据文件类型及格式。

第6章 数据完整和安全协议

6.1. 数据传输安全

6.1.1. 数据传输安全概述

地方会计人员通过接口服务方式进行数据上报过程中，需要经过外网环境传输，由于网络环境复杂、外网安全性等问题，数据文件在传输个过程中有可能会被恶意攻击和拦截，造成个人信息泄露，因此对数据传输过程中需要采用加密机制，以保护数据内容传输安全。

6.1.2. 非对称加密介绍及工作原理

非对称加密算法需要两个密钥：公开密钥（publickey）和私有密钥（privatekey）。公开密钥与私有密钥是一对，如果用公开密钥对数据进行加密，只有用对应的私有密钥才能解密；如果用私有密钥对数据进行加密，那么只有用对应的公开密钥才能解密。因为加密和解密使用的是两个不同的密钥，所以这种算法叫作非对称加密算法。非对称加密算法实现机密信息交换的基本过程是：甲方生成一对密钥并将其中的一把作为公用密钥向其它方公开；得到该公用密钥的乙方使用该密钥对机密信息进行加密后再发送给甲方；甲方再用自己保存的另一把专用密钥对加密后的信息进行解密。

另一方面，甲方可以使用乙方的公钥对机密信息进行签名后再发送给乙方；甲方再用自己的私匙对乙方发送回来的数据进行验签。

甲方只能用其专用密钥解密由其公用密钥加密后的任何信息。非对称加密算法的保密性比较好，它消除了最终用户交换密钥的需要。

非对称密码体制的特点：算法强度复杂、安全性依赖于算法与密钥但是由于其算法复杂，而使得加密解密速度没有对称加密解密的速度快。对称密码体制中只有一种密钥，并且是非公开的，如果要解密就得让对方知道密钥。所以保证其安全性就是保证密钥的安全，而非对称密钥体制有两种密钥，其中一个是公开的，这样就可以不需要像对称密码那样传输对方的密钥了。这样安全性就大了很多。

系统在部署时，将会对 weblogic 中间件进行 ssl 配置，加密算法使用 RSA 算法，配置完成后系统采用 https 协议进行加密传输和身份认证。所有访问系统的请求都需要经过全

国会计人员信息管理系统产生的公钥进行加密后传输，系统在接收到相关信息后使用系统自己的私钥进行解密，获取信息，保证数据在传输过程中不被窃取和人为篡改。

6.2. 安全认证授权

6.2.1. 安全认证授权概述

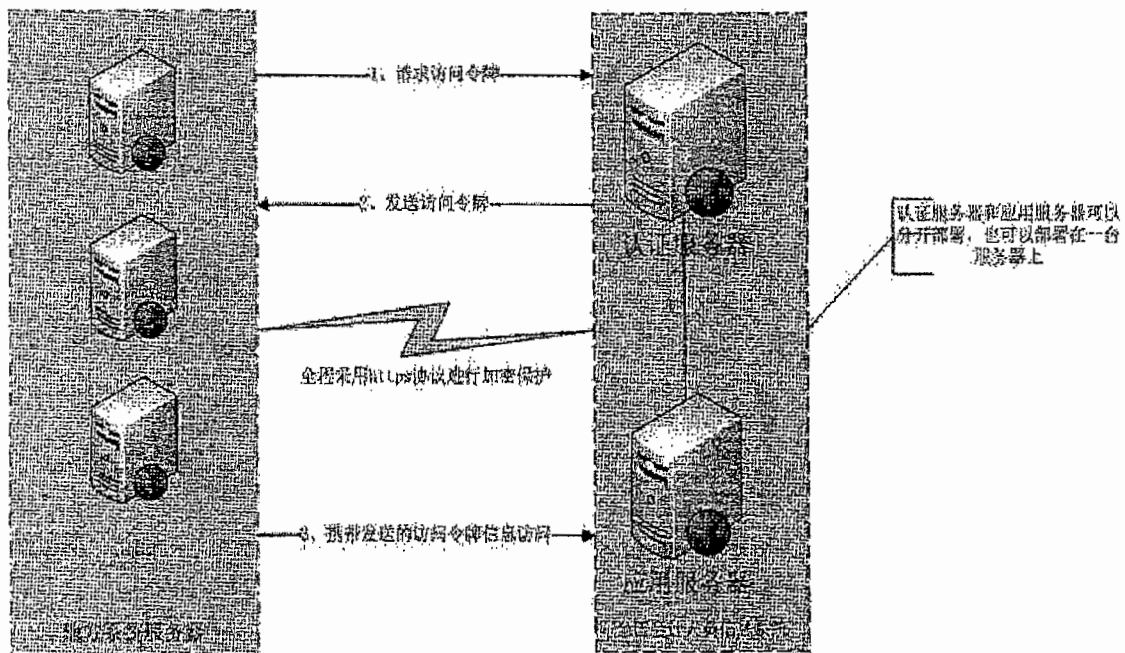
地方会计人员通过接口服务方式进行数据上报过程中,为防止恶意访问和有效的身份识别,系统需要采用采用安全认证授权机制。

6.2.2. 安全认证授权介绍

身份认证技术是在计算机网络中确认操作者身份的过程而产生的有效解决方法。计算机网络世界中一切信息包括用户的身份信息都是用一组特定的数据来表示的，计算机只能识别用户的数字身份，所有对用户的授权也是针对用户数字身份的授权。如何保证以数字身份进行操作的操作者就是这个数字身份合法拥有者，也就是说保证操作者的物理身份与数字身份相对应，身份认证技术就是为了解决这个问题，作为防护网络资产的第一道关口，身份认证有着举足轻重的作用。

6.2.3. 安全认证授权过程

由于数据上报过程是服务器和服务器间的调用过程,所以适合采用 OAuth2 认证协议中的客户端模式 (Client Credentials Grant)。在调用发起前,必须由全国会计人员系统管理系统向地方会计系统发放包含 appid 和 secretkey 的认证信息(线下提供),用于做身份认证并获取访问令牌的依据。



安全认证大体步骤如下:

(A) 地方会计系统向财政部会计人员管理系统进行身份认证,并要求一个访问令牌。

客户端发出的获取令牌的 HTTP 请求,包含以下参数:

Authorization: 表示获取 token 需要的身份信息,值为:

"Basic " + BASE64(clientid + ":" + secretkey)

granttype: 表示授权类型,此处的值固定为"clientcredentials",必选项。

Scope:表示权限范围,可选项。

举例如下:

```
POST /token HTTP/1.1
Host: server.example.com
Authorization: Basic czZCaGRSa3F0MzpnWDFmQmF0M2JW
Content-Type: application/x-www-form-urlencoded
```

grant_type=client_credentials

(B) 财政部会计人员管理系统确认无误后,向地方会计系统提供访问令牌。

下面是一个例子:

```
HTTP/1.1 200 OK
Content-Type: application/json;charset=UTF-8
Cache-Control: no-store
Pragma: no-cache
```

```
{
  "access_token":"2YotnFZFEjr1zCsicMWpAA",
```

```
"token_type": "bear",  
"expires_in": 3600,  
"example_parameter": "example_value"  
}
```

业务调用时，地方会计系统将获取的 token 放到业务的 HTTP 请头部即可。

如下：

```
POST /save HTTP/1.1  
Host: server.example.com  
Authorization: bare 2YotnFZFEjr1zCsicMWpAA  
Content-Type: application/x-www-form-urlencoded
```

```
k1=v1&k2=v2&k3=v3
```

为进一步保证只有被允许的系统调用服务，可以在服务器所在网络的防火墙上设置访问服务的 ip 白名单，只有在白名单中指定的系统才允许调用数据上传服务。

6.3. 对于上传数据的安全校验

由于一次传输的结构化 xml 数据可能比较多，为了减少网络流量，对于批量上传，支持将数据进行压缩后传输，压缩格式为 zip，压缩后的文件名为<filename>.tar.gz。数据上传过程如下：

- 1、地方会计系统调用批量上传接口，上传压缩文件（首次上传是全量上传，建议登录系统进行压缩包上传）；
- 2、全国会计人员信息管理系统收到压缩文件后，将压缩文件放到一个临时隔离区；
- 3、将压缩文件在临时隔离区进行解压缩，同时校验压缩包内文件只能也必须包含 xml 文件和 md5 文件，如果缺少或有其他文件，则校验不通过；
- 4、将校验通过的文件内容进行解析入库，删除解析完后的压缩文件。

6.4. 数据完整性

6.4.1. 数据完整性概述

地方会计人员数据上报需要进行数据文件的网络传输，由于网络环境复杂和网络的可靠性等问题，数据文件在传输个过程中有可能数据部分丢失，或者是被插入一些非法数据，这样数据文件的完整性无法得到保证，如果数据文件本身是不完整的或者遭到了篡改，只

有当进行数据解析时才能发现问题，而这个过程耗费了大量的系统资源，为了避免这种情况的出现并且将这种系统开销降低到最低，本规范要求对数据文件进行计算 MD5 摘要，摘要内容和数据文件内容一同传送到服务器端，该要求仅适用于全国会计人员数据上报。

6.4.2. MD5 介绍及工作原理

Message Digest Algorithm MD5（中文名为消息摘要算法第五版）为计算机安全领域广泛使用的一种散列函数，用以提供消息的完整性保护。该算法的文件号为 RFC 1321（R. Rivest, MIT Laboratory for Computer Science and RSA Data Security Inc. April 1992）

MD5 的典型应用是对一段信息（Message）产生信息摘要（Message-Digest），以防止被篡改。比如，在 UNIX 下有很多软件在下载的时候都有一个文件名相同，文件扩展名为 .md5 的文件，在这个文件中通常只有一行文本，大致结构如：

```
3MD5 (filename.tar.gz) = 0ca175b9c0f726a831d895e26932461
```

这就是 filename.tar.gz 文件的数字签名。MD5 将整个文件当作一个大文本信息，通过其不可逆的字符串变换算法，产生了这个唯一的 MD5 信息摘要。

众所周知，地球上任何人都有自己独一无二的指纹，这常常成为公安机关鉴别罪犯身份最值得信赖的方法；与之类似，MD5 就可以为任何文件（不管其大小、格式、数量）产生一个同样独一无二的“数字指纹”，如果任何人对文件做了任何改动，其 MD5 值也就是对应的“数字指纹”都会发生变化。

我们常常在某些软件下载站点的某软件信息中看到其 MD5 值，它的作用就在于我们可以在下载该软件后，对下载回来的文件用专门的软件（如 Windows MD5 Check 等）做一次 MD5 校验，以确保我们获得的文件与该站点提供的文件为同一文件。利用 MD5 算法来进行文件校验的方案被大量应用到软件下载站、论坛数据库、系统文件安全等方面。

MD5 的典型应用是对一段 Message（字节串）产生 fingerprint（指纹），以防止被“篡改”：举个例子，你将一段话写在一个叫 data.txt 文件中，并对这个 data.txt 产生一个 MD5 的值并记录在案，然后你可以传播这个文件给别人，别人如果修改了文件中的任何内容，你对这个文件重新计算 MD5 时就会发现（两个 MD5 值不相同）。如果再有一个第三方的认证机构，用 MD5 还可以防止文件作者的“抵赖”，这就是所谓的数字签名应用。

MD5 还广泛用于操作系统的登陆认证上，如 Unix、各类 BSD 系统登录密码、数字签名

等诸多方。如在 UNIX 系统中用户的密码是以 MD5（或其它类似的算法）经 Hash 运算后存储在文件系统中。当用户登录的时候，系统把用户输入的密码进行 MD5 Hash 运算，然后再去和保存在文件系统中的 MD5 值进行比较，进而确定输入的密码是否正确。通过这样的步骤，系统在并不知道用户密码的明码的情况下就可以确定用户登录系统的合法性。这可以避免用户的密码被具有系统管理员权限的用户知道。MD5 将任意长度的“字节串”映射为一个 128bit 的大整数，并且是通过该 128bit 反推原始字符串是困难的，换句话说就是，即使你看到源程序和算法描述，也无法将一个 MD5 的值变换回原始的字符串，从数学原理上说，是因为原始的字符串有无穷多个，这类似不存在反函数的数学函数。所以，要遇到了 md5 密码的问题，比较好的办法是：你可以用这个系统中的 MD5 函数重新设一个密码，如 admin，把生成的一串密码的 Hash 值覆盖原来的 Hash 值就行了。

6.4.3. 数据上报完整性规范

6.4.3.1. MD5 数据文件列表

根据系统对数据完整性的要求以及 MD5 的应用场景，系统采用 MD5 摘要方式来保证数据完整性。其具体要求如下：

- 1、首先导出需要上报的数据文件（必须符合接口规范）；
- 2、对每个文件（不包括附件文件）分别使用 MD5 算法，计算其 MD5 摘要；
- 3、将文件名称以及该文件对应的 MD5 摘要内容存储到一个文本文件中；
- 4、对于同一天产生的所有数据文件的摘要列表必须存放在同一个 MD5 列表文件中；
- 5、将该摘要文件以及数据文件发送到文件服务器，等待系统处理。

说明：对于同一天多次上传文件的情况，第一次上传数据文件和 MD5 列表文件，第二次以后除了上传数据文件以外，还需要将 MD5 列表文件更新（将新传入的文件名称和摘要追加到原来 MD5 文件的最后）。

6.4.3.2. MD5 文件名命名规则

文件名 = 地区行政区划代码+ “_” +YYYYMMDD+ “.MD5”

地区行政区划代码:本地行政区划一级代码，与数据上报要求一致；

YYYYMMDD: 当前日期；

MD5:使用.MD5 作为文件扩展名。

符合要求的 MD5 摘要存储文件的文件名如下:

110000_20181212.MD5

6.4.3.3. MD5 数据文件列表格式

文件内容每行存储一条记录, 每条记录包含数据文件名和 MD5 摘要内容, 数据文件名和 MD5 摘要之间使用一个空格分割, 记录之间使用换行分割。

示例: 地区行政区划代码为 110000 的地方系统 2018 年 07 月 25 日产生的列表文件。

文件名称: 110000_20180725.MD5

文件内容:

110000_20180725_0001_DATA.XML asdfwereasdfwereasdfwereasdfwere

110000_20180725_0002_DATA.XML kdfuwereasdfwereasdfiureasdfwere

110000_20180725_0003_DATA.XML uiytwereasdfwereasdfwereasdfwere

110000_20180725_0004_DATA.XML piuywereasdfwereasdfwereasdfwere

.....

6.4.3.4. 数据文件列表交互说明

一次完整的数据导出包含两部分内容, 一部分是若干个数据文件, 其次就是存放数据文件 MD5 摘要的文件, 这两部分文件要一同传送到文件服务器上, 等待服务器处理, 如果缺少 MD5 摘要文件, 则全国系统认为地方系统数据文件还尚未生成或上传完毕, 不进行获取。

第7章 远程调用接口支持

7.1. 概述

远程调用接口可以让两个信息系统无障碍地甚至跨平台地通讯，它为不同系统之间的互操作提供了一个优秀的解决方案。为了方便地方系统的功能自动化操作要求，对全国会计人员信息管理系统中的部分功能，我们提供了远程调用接口以方便部分有条件的地方系统对程序的自动化处理。

远程调用接口为财政部调转平台提供WebService / Http 服务供地方系统调用，地方系统可根据自身情况选择性地实现。

财政部调转平台提供的WebService / Http 服务接受的输入参数和处理业务后返回的结果数据具体接口的描述将另附补充接口文件说明。

7.2. 会计人员跨省调转状态

对于会计人员跨省调转的人员调转状态，目前远程调用接口支持查询功能。地方系统提供行政区划编码和会计人员档案号列表进行查询。

7.3. 会计人员跨省调转状态批量查询

与上一接口功能相同，提供人员状态的批量查询功能。

第8章 附件

8.1. 接口代码表

8.1.1. 性别代码

性别代码	
代码	名称
0	未知的性别
1	男
2	女

8.1.2. 民族代码

采用金财项目数据规范编码国家标准 GB/T 3304

民族代码	
代码	意义
01	汉族
02	蒙古族
03	回族
04	藏族
05	维吾尔族
06	苗族
07	彝族
08	壮族
09	布依族
10	朝鲜族
11	满族
12	侗族
13	瑶族
14	白族
15	土家族
16	哈尼族
17	哈萨克族
18	傣族
19	黎族
20	傈僳族
21	佤族

22	畲族
23	高山族
24	拉祜族
25	水族
26	东乡族
27	纳西族
28	景颇族
29	柯尔克孜族
30	土族
31	达斡尔族
32	佤族
33	羌族
34	布朗族
35	撒拉族
36	毛难族
37	仡佬族
38	锡伯族
39	阿昌族
40	普米族
41	塔吉克族
42	怒族
43	乌孜别克族
44	俄罗斯族
45	鄂温克族
46	崩龙族
47	保安族
48	裕固族
49	京族
50	塔塔尔族
51	独龙族
52	鄂伦春族
53	赫哲族
54	门巴族
55	珞巴族
56	基诺族
99	无

8.1.3. 政治面貌

政治面貌代码

代码	意义
01	中国共产党员（含预备党员）
02	中国共青团员
03	民主党派
04	群众

8.1.4. 国家或地区代码

国家或地区代码	
代码	名称
1	中国（内地）
2	港、澳、台
3	外国

8.1.5. 证件类型

证件类型	
代码	名称
1	身份证
2	军人证
3	护照
9	其他

8.1.6. 学历

学历	
代码	名称
1	初中及以下
2	高中
3	中专
4	大专
5	本科
8	硕士研究生
9	博士研究生
99	无学历

8.1.7. 学位

学位	
代码	名称
5	学士
6	双学士
8	硕士
9	博士
99	无

8.1.8. 所学专业

所学专业	
代码	名称
01	会计学
02	财务管理
03	会计电算化
04	管理会计
05	审计
99	其他
00	无

8.1.9. 会计行政职务

会计行政职务	
代码	名称
1	一般会计人员
2	会计主管人员
3	会计机构负责人
4	总会计师、财务总监
9	其他
99	无

8.1.10. 专业技术资格类型

专业技术资格类型	
代码	名称
1	会计类
2	经济类

3	审计类
4	统计类
5	其他类型
99	无

8.1.11. 专业技术资格级别

专业技术资格级别	
代码	名称
1	初级
2	中级
3	高级
4	正高级
99	无

8.1.12. 专业技术资格证书取得方式

专业技术资格证书取得方式	
代码	名称
1	评审
2	考试
3	考评
9	无

8.1.13. 会计专业技术职务

会计专业技术职务	
代码	名称
1	会计员
2	助理会计师
3	会计师
4	高级会计师
5	正高级会计师
6	其他
7	无职务

8.1.14. 珠算等级

珠算等级	
代码	名称
1	普一级以上

2	普一
3	普二
4	普三
5	普四
6	普五
7	普五级以下
9	无级别

8.1.15. 从事会计工作岗位

从事会计工作岗位	
代码	名称
01	会计机构负责人(会计主管)
02	出纳
03	稽核
04	资本、基金核算
05	收入、支出、债权、债务核算
06	工资核算、成本费用核算、财务成果核算
07	财产物资的收发、增减核算
08	总账
09	财务会计报告编制
10	会计机构内档案管理
11	其他
99	无

8.1.16. 是否在岗

是否在岗	
代码	名称
0	否
1	是

8.1.17. 行政区划

以下为各地区或单位一级代码，其下级代码将依照国家标准（GB/T 2260）制定，将另附行政区划代码文件约定，请参见“附件 01：行政区划编码”。

行政区划	
区划代码	区划名称
110000	北 京
120000	天 津
130000	河 北

140000	山西
150000	内蒙
210000	辽宁
210200	大连
220000	吉林
230000	黑龙江
310000	上海
320000	江苏
330000	浙江
330200	宁波
340000	安徽
350000	福建
350200	厦门
360000	江西
370000	山东
370200	青岛
410000	河南
420000	湖北
430000	湖南
440000	广东
440300	深圳
450000	广西
460000	海南
500000	重庆
510000	四川
520000	贵州
530000	云南
540000	西藏
610000	陕西
620000	甘肃
630000	青海
640000	宁夏
650000	新疆
A10000	解放军
A40000	兵团
A50000	国管局
A60000	中直

8.1.18. 会计人员信息变更代码

会计人员信息变更代码	
代码	意义
1	姓名变更
2	有效身份证件变更
3	所属国家或地区变更
4	全日制最高学历或学位变更
5	非全日制最高学历或学位变更
6	会计行政职务变更
7	工作单位变更
8	是否在岗信息变更
9	现所在地行政区划变更

8.1.19. 会计领军人才级别

会计领军人才级别	
代码	意义
1	全国会计领军（后备）人才
2	全国会计领军人才特殊支持计划
3	省级会计领军人才
4	市级会计领军人才
5	县级会计领军人才

8.1.20. 会计领军人才类别

会计领军人才类别	
代码	意义
1	企业类
2	行政事业类
3	注册会计师类
4	学术类
5	其他类

8.1.21. 培养状态

培养状态	
代码	意义
1	培养中
2	已毕业
3	已淘汰
4	已除名

8.1.22. 工作单位经济类型

工作单位经济类型代码	
代码	意义
1	行政单位
2	事业单位
31	上市公司-国有控股
32	上市公司-非国有控股
41	非上市公司(企业)-国有公司(企业)
42	非上市公司(企业)-非国有公司(企业)
5	农村经济组织
6	民间非营利组织
99	其他组织
00	无

8.1.23. 附件类型代码

根据未来业务附件需求代码可以继续扩展。

附件类型代码	
代码	意义
01	照片

8.1.24. 奖励级别代码

奖励级别代码	
代码	意义

1	国家级
2	省部级
3	地市级
4	其他

8.1.25. 处罚类别代码

处罚类别代码	
代码	意义
1	行政处罚
2	刑事责任
3	其他

8.1.26. 违法违规事项类型

违法违规事项	
代码	意义
1	参加会计专业技术资格考试和评审中违规违纪
2	违反《会计法》相关规定
3	其他

附件2

全国会计人员信息管理系统 情况调查表

填表单位	_____
填表人	_____
联系电话	_____
电子邮件	_____
填表时间	_____

填写说明

1. 本调查表旨在调查了解目前地方会计人员信息管理系统的基本建设情况和对于全国会计人员信息管理系统的数据采集方式、频率、安全加密等方面的建议和看法，以最大化的结合地方实际情况和具体需求，对全国会计人员信息管理系统进行升级改造，请认真、全面、详实、准确地完成调查表的填报工作。

2. 调查表中方块“□”代表选择项，填写电子版时，如有选择可在相应选项下以“✓”替换“□”，如没有选择则不予替换；下划线“_____”代表需要填写项，填写电子版时，可自行扩展填写空间。

3. 在填报调查表过程中，遇有问题请及时与填表咨询人员联系，联系电话：010-68553117；010-68552546。

4. 请将本表发送至 yangqq@yonyou.com；shenyukai@mof.gov.cn。

5. 本表请于 2018 年 8 月 31 日之前提交。

附表

地方 会计 人员 系统 开发 情况	开发商名称	
	软件架构	
	数据库	<input type="checkbox"/> SQL Server <input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> DB2 <input type="checkbox"/> 其它_____
	系统所依托的网络	<input type="checkbox"/> 内部局域网 <input type="checkbox"/> 政务内网 <input type="checkbox"/> 互联网
	是否支持对现有系统的数据上报接口和跨省调转部分业务进行升级改造	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	目前会计人员数据量及数据增量情况（条数）	1) 数据总量_____ 2) 每月增量数据_____
	建议的数据上报方式	<input type="checkbox"/> 在线导数 <input type="checkbox"/> webservice 传输 <input type="checkbox"/> 其他方式_____
	希望的数据上报频率	<input type="checkbox"/> 实时 <input type="checkbox"/> 每天 <input type="checkbox"/> 每周 <input type="checkbox"/> 其他（请说明）
CA 使用情况	目前地方系统是否使用或支持使用 CA 登陆	<input type="checkbox"/> 已使用 <input type="checkbox"/> 未使用但支持使用 <input type="checkbox"/> 不支持
	如果已使用 CA, CA 厂商名称	
	是否建议使用 CA 加强全国系统的安全性	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	对于全国系统使用 oauth2 客户端认证的认证方式加强安全性, 是否认同	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否（请提出其他建议方案）_____
	目前系统使用的传输加密方式	
	数据传输 MD5 签名的完整性校验是否可行	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否_____（请提出替代方案）_____

除《会计人员信息表》中信息项之外，可推送的会计人员其他信息	
除会计人员照片信息之外，是否还需要其他附件	<input type="checkbox"/> 是（请明确） <input type="checkbox"/> 否
是否支持新系统不再使用纸质调转表，使用电子化表格形式	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否（请提出原因）
会计人员跨省调转全部实行网上办理，不再要求会计人员现场申请是否可行	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否（请提出原因）
其他意见及建议	

